

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия №6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Гимназия №6» (далее Положение) определяет основные цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру внутренней системе оценки качества образования (далее ВСОКО).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Правительства РФ, Министерства образования РФ, Положением о муниципальной системе оценки качества образования, локальными актами школы, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. ВСОКО – это единая система диагностики и контроля состояния образования в МБОУ «Гимназия №6», обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в гимназии и своевременное выявление его изменений.

1.4. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, регламентов, процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку качества образовательных программ, качества образовательных достижений обучающихся, качества образовательного процесса, качества условий образовательного процесса, эффективности деятельности образовательного учреждения с учетом запросов основных пользователей результатами ВСОКО.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты ЕГЭ, ОГЭ;
- внешний мониторинг образовательных достижений обучающихся 1-11-х классов;
- результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- мониторинговые исследования, проводимые в соответствии с направлениями ВСОКО;
- данные стартовой диагностики, текущей и промежуточной аттестации;
- социологические опросы.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители
- учителя
- методические объединения
- администрация гимназии
- управление образования о. Муром

1.7. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личная значимость;
- инструментальность и технологичность используемых показателей
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

1.8. Целью ВСОКО является сбор информации об образовательном процессе, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования.

1.9. Основными задачами ВСОКО являются

- формирование единых критериев и подходов в измерении качества образования;

- определение индикаторов оценки результатов измерений качества образовательных достижений обучающихся, качества условий, качества образовательного процесса;
- разработка пакета контрольно-измерительных материалов по всем направлениям ВСОКО;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам мониторинга и диагностики;
- обеспечение методического, технического сопровождения процедур оценки качества образования;
- обеспечение хранения и доступа к информации о результатах оценки качества образования всех пользователей в соответствии с регламентом.

1.10. Направления ВСОКО:

- контроль за качеством содержания основной образовательной программы;
- контроль за качеством результатов освоения основной образовательной программы;
- контроль за качеством образовательного процесса;
- контроль за качеством условий образовательного процесса.

1.11. Реализуется ВСОКО в соответствии с принципами объективности, открытости, доступности и информации, рефлексивности.

2. Организационно-технологическая характеристика ВСОКО

2.1. Субъектами ВСОКО являются администрация гимназии, методические объединения учителей-предметников, учителя-предметники, обучающиеся, родители (законные представители). Руководство ВСОКО осуществляет заместитель директора.

2.2. Объектами оценки в рамках ВСОКО являются:

- индивидуальные образовательные достижения учащихся;
- образовательные программы;
- образовательный процесс;
- условия образования.

2.3. ВСОКО включает следующие компоненты:

- сбор данных контроля по всем направлениям;
- обработка полученных данных: анализ, оценка;
- обеспечение информационной доступности аналитических данных для всех пользователей ВСОКО.

2.4. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

2.5. Технология процедур измерения определяется видом избранных контрольно-измерительных материалов, способом их применения. Содержание КИМов, используемых для оценки качества образования, регламентированы ФГОС и не могут выходить за их пределы.

2.6. Процедуры, используемые во ВСОКО:

- мониторинг условий образовательного процесса: обеспечение учебниками, оснащение учебных кабинетов, соблюдение норм СанПиН;
- специальные исследования состояния здоровья обучающихся;
- мониторинг физического развития обучающихся;
- мониторинг стартовый, текущий, итоговый образовательных достижений обучающихся 1-11-х классов;
- социологические опросы, анкетирование пользователей ВСОКО;
- тематические контрольные работы по разделам программы;
- промежуточный контроль: переводные экзамены по предметам, итоговые контрольные работы,
- промежуточная аттестация учащихся по проектной деятельности.

2.7. Измерители ВСОКО

- В целях получения объективной информации о качестве образования в ОУ

для проведения письменных (диагностических, контрольных) и устных работ могут быть использованы КИМы утвержденного образца.

2.8. Инструментами ВСОКО являются локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, план реализации ВСОКО, графики проведения мониторинговых процедур, банк данных КИМов, критерии оценивания результатов, индикаторы оценки.

2.9. Содержание процедуры оценки качества дополнительного образования

- установление степени соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- установление соответствия направленности программы дополнительного образования заявленной в лицензии;
- установление доли обучающихся, вовлеченных в систему дополнительного образования.

2.10. Порядок осуществления ВСОКО

- Анализ результатов деятельности гимназии
- Планирование объектов контроля
- Определение методов контроля
- Составление регламента процедур
- Разработка Кимов, критериев оценки результатов, индикаторов оценки
- Составление графика проведения мониторингов и специальных исследований
- Назначение исполнителей и ответственных за проведение оценочных процедур
- Анализ результатов
- Представление результатов в форме документа
- Принятие управленческого решения
- Размещение данных о результатах оценки качества образования на сайте, в электронном журнале.

2.11. Регламент ВСОКО для участников образовательного процесса:

Администрация

1. Ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте гимназии.
2. Осуществляет планирование и управление основными процессами в гимназии на основании локальных актов.
3. Анализирует и утверждает Рабочие программы;
4. Формирует план ВСОКО.
5. Составляет график мониторинга результатов освоения основной образовательной программы (включая процедуры внешнего мониторинга).
6. Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.
7. Организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов по заявлению родителей.
8. Формирует план повышения квалификации учителей.
9. Размещает на сайте гимназии информацию о результатах контроля качества образования, о результатах контроля качества образовательного процессе, о результатах контроля качества условий образовательного процесса.

Методические объединения.

1. Организуют и контролируют работу учителей по составлению Рабочих программ, модульного планирования в том числе.
2. Вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов.
3. Разрабатывают КИМы для проведения оценочных процедур: составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела; определяют критерии оценки заданий; составляют демоверсию работы.
4. Принимают участие в анализе качества полученных результатов и выработке управленческих решений.

Учитель

1. Разрабатывает Рабочие программы.
2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями Закона об образовании в РФ и ФГОС, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению.
3. Осуществляет самоконтроль за текущими результатами освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием модульного планирования.
4. Своевременно (в соответствии с Положением об оценивании) вносит оценки в электронный журнал, проводит регулирование полученных результатов.
5. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок.
6. Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, административного контроля.
7. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.
8. В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

Родители.

1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному журналу.
2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы.
3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования.
4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.
5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса.

Обучающиеся

1. Осуществляют самоконтроль за результатами обучения по электронному журналу.
2. Получают умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.
3. Имеют информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов),
4. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

3. Применение результатов ВСОКО

- 3.1. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.
- 3.2. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в МБОУ «Гимназия №6».
- 3.3. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга физического развития обучающихся, мониторинга стартовый, текущий, итоговый образовательных достижений обучающихся 1-11-х классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, результаты промежуточного контроля: переводных экзаменов по предметам, итоговых контрольных работ.
- 3.4. При этом некоторые персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования педагогов МБОУ «Гимназия №6», а также для учащегося и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе, сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила их хранения. К закрытым персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга

физического развития обучающихся, мониторинга - стартовый, текущий, итоговый – образовательных достижений обучающихся 1-11-х классов, авторизованных социологических опросов, результаты тематических контрольных работ по разделам программы.

3.5. Результаты промежуточного контроля обучающихся относятся к открытым персонифицированным результатам. При этом передача и тиражирование данных результатов регламентируется законодательством и возможно только при письменном разрешении учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

3.6. Результаты ВСОКО могут быть использованы для принятия решения по аттестации педагогического работника, по утверждению результатов работы педагогического работника для аттестации на первую и высшую категории, по начислению стимулирующей части заработной платы, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью МБОУ «Гимназия №6».